



SPRINGFIELD PUBLIC SCHOOLS

STUDENT ASSIGNMENT SERVICES CENTER



ADDRESS CHANGE CHECKLIST

It is a 3-step process to complete an address change:

1. Complete the address change application online - scan the above QR code.
2. Receive an automatic email from PACE Address Change.
3. Reply to that email with the required documents to verify the new address. (**See below**)

Required Documents - Must submit at least ONE (1) document from each category:

Proof of Residency:

- Deed or Mortgage statement (dated within last 60 days)
- Lease (First page **and** signature page)
- Notarized Residency Affidavit (signed by property owner)
- Section 8 agreement
- Shelter letter

Proof of Occupancy: (showing parent/guardian name, address and dated within las 60 days)

- Utility bill: *Gas bill *Oil bill *Electric bill *Water bill *Xfinity bill
- Current Vehicle Registration (RMV)
- Pay Stub
- Tax Forms/Documents: *W2 *1099 *Property Tax
- Government agency letter:
*DTA(TAFDC/SNAP) *MassHealth *Social Security/SSID *DOR/Child Support

Proof of Identification: (Must be valid)

- Driver's Licence
- Photo ID
- Passport (Book or Card)

Legal guardianship/custody requires additional documentation from a court or agency



SPRINGFIELD PUBLIC SCHOOLS

STUDENT ASSIGNMENT SERVICES CENTER



LISTA DE COTEJO PARA CAMBIO DE DIRECCIÓN

El proceso de cambio de dirección consta de tres pasos:

1. Complete la solicitud de cambio de dirección en línea, escanee el código QR arriba.
2. Recibirá un correo electrónico automático de PACE Address Change.
3. Responda el correo electrónico con los documentos requeridos para verificar la nueva dirección. (ver abajo)

Documentos requeridos - Debe presentar UN (1) documento de cada categoría:

Prueba de residencia:

- Escritura o Declaración de hipoteca (Fechada en los últimos 60 días)
- Declaración jurada notarizada de residencia (Firmada por el dueño de la propiedad)
- Contrato de alquiler (Primera página y la página de las firmas)
- Contrato Sección 8
- Carta del refugio (shelter)

Prueba de ocupación: (Debe indicar el nombre y la dirección de los padres/tutores y fechada en los últimos 60 días)

- Factura de Servicios Públicos: *Gas *Aceite *Energía Eléctrica *Agua *Xfinity
- Registro del Vehículo Actual (RMV)
- Talonario de Cobro (Sueldo)
- Formularios/Documentos Fiscales: *W2 *1099 *Impuesto Propiedad
- Carta de agencia gubernamental autorizado:
*DTA(TAFDC/SNAP) *MassHealth *Seguro Social/SSID *DOR/Manutención de hijos

Prueba de identificación: (Debe estar válida)

- Licencia de conducir
- Tarjeta de identificación con foto
- Pasaporte (Libro o Tarjeta)

La tutela/custodia legal requiere documentación adicional de un tribunal